ПРОЕКТ ДОГОВОРА № \_\_\_\_

ПОДРЯДА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

г. Домодедово «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

**ООО «Дом и К»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Фисенко С.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместнов дальнейшем именуемые "Стороны", заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению комплекса работ по обследованию, комплектации оборудованием и материалами, проведению монтажных, пуско-наладочных работ, подключению к системе диспетчеризации (с предоставлением информационно-технических услуг по обработке данных с приборов учета используемых энергетических ресурсов, с обеспечением доступа к ресурсам информационной системы **«**Единая контрольная система мониторинга объектов ЖКХ» (далее «ЕКС»), через сеть Интернет) и вводу в эксплуатацию коммерческого прибора учета тепловой энергии и горячего водоснабжения многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: МО, г. Домодедово, микрорайон Западный, ул. Рабочая, д.52 в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1).

1.2. Подрядчик обязуется выполнить надлежащим образом все работы, указанные в п. 1.1. настоящего договора и сдать результат выполненных работ в установленном в настоящем договоре порядке по Акту сдачи-приемке выполненных работ.

**2.СТОИМОСТЬ РАБОТ. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

2.1. Стоимость работ по Договору определена на основании Локального сметного расчета (Приложение №2 к Договору) и составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, включая **НДС 18%** - **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

2.2. В общую стоимость работ по настоящему договору входит:

- стоимость всех материалов, оборудования, инструментов и механизмов;

- стоимость работ определенно не упомянутых, но необходимых для выполнения работ по Договору;

- все расходы Подрядчика по оформлению исполнительной документации;

- все расходы Подрядчика, связанные с получениями разрешений, необходимых для производства работ, указанных в п.1.1. настоящего договора;

- все расходы и затраты Подрядчика (в том числе налоги и сборы установленные действующим законодательством РФ) которые он должен будет понести для выполнения работ по настоящему договору и сдачи результата работ всем необходимым организациям, в том числе и надзорным.

2.2. Указанные в Локальном сметном расчете (Приложение №2 к Договору) единичные расценки, стоимость материала и примененный коэффициент пересчета (рыночного удорожания) с момента его подписания становятся фиксированными на весь срок действия настоящего Договора, за исключением случаев, указанных в п.2.6., 7.4. Договора, и увеличению не подлежат.

***2.3. Оплата работ по Договору производится в следующем порядке:***

2.3.1. авансовый платеж в размере **275 000 (Двести семьдесят пять тысяч) рублей, в т.ч. НДС 18%** производится Заказчиком в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Договора;

2.3.2. окончательная оплата по Договору производится Заказчиком в течение 45 (Сорока пяти) банковских дней после подписания Сторонами акта сдачи-приемки работ (форма КС-2) и Справки о стоимости работ (форма КС-3) в соответствии с разделом 7 Договора.

2.4. Заказчик производит оплату по Договору путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика при наличии выставленного Подрядчиком счета на оплату. Датой оплаты считается дата перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

**2.5. Заказчик вправе задержать оплату работ по Договору в следующих случаях:**

2.5.1. при наличии замечаний к выполненным Подрядчиком работам до момента устранения указанных замечаний;

* + 1. до устранения сделанных инспектирующими (контролирующими) органами замечаний к выполненным Подрядчиком работам;
    2. при непредставлении Заказчику копий соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих качество использованных в ходе выполнения работ по договору материалов и оборудования, а также необходимой исполнительной документации;
    3. при отставании Подрядчика от сроков выполнения работ, предусмотренных разделом 3 Договора более чем на 10 календарных дней.

2.6. Стоимость работ по Договору подлежит соразмерному уменьшению, если Заказчик по причине невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств Подрядчиком по Договору вынужден выполнить часть работ или устранить недостатки силами иного подрядчика.

2.7. Работы, выполненные Подрядчиком с отступлением от предусмотренных Договором условий без письменного согласования с Заказчиком, оплате не подлежат.

**3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1.Подрядчик обязуется выполнить работы по Договору в полном объеме и сдать результат работ в порядке, предусмотренном разделом 7 Договора, в срок не позднее 30 ноября 2014 г., причем отключение системы горячего водоснабжения при выполнении работ не может превышать 4 (четырех) часов, а отключение системы отопления во время отопительного сезона (дата начала устанавливается Постановлением Администрации ГО Домодедово) не допускается.

3.2. Подрядчик обязуется приступить к началу выполнения работ в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты перечисления Заказчиком аванса в соответствии с п.2.3.1. Договора.

**4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ И ОБОРУДОВАНИЕМ**

4.1. Подрядчик выполняет работы с применением материалов, имеющих соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество, а также с применением собственного инструмента, оборудования, строительной техники и механизмов. 4.2. Подрядчик обязуется за свой счет обеспечить доставку к месту производства работ, приемку, разгрузку, эксплуатацию и надлежащее хранение доставленных на стройплощадку необходимых строительных материалов, инструментов, изделий, конструкций, оборудования, строительной техники и механизмов.

**5. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА**

5.1. Выполнить все обязательства и работы в объеме и сроки, предусмотренные Договором, в соответствии с Техническим заданием, требованиями нормативно-технических документов, технических регламентов, а также действующего законодательства РФ и Московской области.

5.2. Обеспечить, в ходе производства работ, выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, обеспечить соблюдение мер пожарной и экологической безопасности и соблюдение норм СанПиН, правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины, а также выполнение требований Правил по технике безопасности.

5.3. Осуществлять собственными силами и за свой счет в процессе производства работ систематическую и ежедневную, а по завершении работ – окончательную, очистку места производства работ от строительного мусора и обеспечить их вывоз за пределы строительной площадки.

5.4. Предоставить Заказчику от поставщиков строительного материала и оборудования копии соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих качество использованных в ходе выполнения работ по договору материалов и оборудования.

5.5. Передать Заказчику по окончании выполнения работ полный комплект исполнительной документации о выполненных работах, в который обязательно должны входить Акты освидетельствования скрытых работ, исполнительные схемы (в том числе и в электронном виде). Подрядчик должен заранее уведомить Заказчика о необходимости утвердить работы, конструкции и системы, которые будут скрыты последующими работами. В случае непредоставления Подрядчиком скрытых работ на освидетельствование, Подрядчик обязан вскрыть по требованию Заказчика Скрытые работы, а причиненный при этом ущерб устранить за свой счет после освидетельствования Скрытых работ.

5.6. Нести полную материальную ответственность за сохранность своих материалов, своего инструмента, оборудования и техники.

5.7. Оказывать необходимое содействие представителям Заказчика для осуществления авторского и технического надзора за выполнением работ.

5.8. Обеспечить своих рабочих специальной одеждой, оборудованием и другими средствами индивидуальной защиты. Работники Подрядчика обязаны иметь требуемые в соответствии с законодательством РФ и Московской области разрешения на право пребывания на территории РФ и Московской области и право на работу.

5.9. Немедленно известить в письменном виде Заказчика и до получения от него письменных указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;

- не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или качеству результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

**6. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

6.1. Обеспечить осуществление технического надзора за выполнением работ. 6.2.Осуществлять оплату работ по Договору в соответствии с условиями Договора.

**7. СДАЧА-ПРИЕМКА РАБОТ**

7.1. По окончании выполнения комплекса работ в полном объеме Подрядчик предоставляет Заказчику сертификаты, технические паспорта и другие документы, а также исполнительную документацию в оговоренном Договором количестве.

7.2. С предоставлением документов, указанных в п. 7.1. Договора, Подрядчик предоставляет Заказчику Акт о приемке выполненных работ (ф.КС-2) и Справку о стоимости выполненных работ (ф.КС-3).

7.3. Приемка осуществляется полномочными представителями в течение 5 рабочих дней с момента получения Заказчиком уведомления о готовности к сдаче выполненных работ и документов, указанных в п.5.5. и п.5.6. Договора.

7.4. Сдача и приемка выполненных работ оформляется двухсторонним Актом выполненных работ (ф. КС-2) и Справкой о стоимости выполненных работ (ф. КС-3). Объемы выполненных работ определяются по фактическому выполнению, на основании подписанного Сторонами Акта выполненных работ (ф. КС-2). Одновременно с предоставлением Акта выполненных работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику копии соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих качество использованных в ходе выполнения работ по договору материалов и оборудования.

Отсутствие представленных копий соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих качество использованных в ходе выполнения работ по договору материалов и оборудования, является основанием для мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ и подписания соответствующих актов выполненных работ.

7.5. В случае обнаружения в процессе приемки выполненных работ недостатков (дефектов), Подрядчик обязуется за свой счет в назначенный Заказчиком разумный срок устранить выявленные недостатки. При невыполнении Подрядчиком этой обязанности в установленный срок Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию за счет Подрядчика. В этом случае Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика в течение 10 рабочих дней со дня выставления счета Заказчиком.

7.6. Подрядчик своими силами и за свой счет в установленный Заказчиком срок восстанавливает нарушенное благоустройство территории, разрушенные (поврежденные) существующие инженерные коммуникации, строения при проведении Подрядчиком работ по Договору.

7.7. Акт выполненных работ (ф. КС-2) и Справка о стоимости выполненных работ (ф.КС-3) Стороны подписывают после устранения выявленных в процессе приемки недостатков и предоставления документов указанных в п.5.4. и 5.5. настоящего договора.

7.8. При сдаче работы Заказчику Подрядчик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов работы, а также о последствиях несоблюдения соответствующих требований для Заказчика и третьих лиц.

8. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

8.1. Подписание Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ и Справки о стоимости работ (ф.КС-3) в соответствии с разделом 7 Договора определяет момент начала течения гарантийного срока качества, который распространяется на все, составляющее результат работы по Договору, в том числе и на примененные Подрядчиком материалы и оборудование. Гарантийный срок качества составляет 24 (Двадцать четыре) месяца.

8.2. Подрядчик обязан за свой счет устранить недостатки (дефекты), обнаруженные в течение гарантийного срока. При обнаружении недостатков (дефектов) Заказчик обязан уведомить об этом Подрядчика, а Подрядчик обязан в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления об обнаружении недостатков (дефектов) направить своего представителя для составления и подписания Акта об обнаружении недостатков (дефектов) в котором Заказчик должен установить разумный срок для их устранения.

8.3. При отказе Подрядчика от подписания Акта об обнаружении недостатков (дефектов) или его не явки в нем делается отметка об этом и Акт в одностороннем порядке подписывает Заказчик.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. В случае просрочки выполнения работ по Договору Заказчик вправе потребовать у Подрядчика выплаты неустойки в размере 0,5% от общей стоимости работ, указанной в п.2.1. Договора, за каждый день просрочки. При этом сумма неустойки рассчитывается в период до сдачи работ в соответствии с разделом 7 Договора.

9.2. В случае нарушения срока, установленного п.7.5. Договора для устранения выявленных в результате приемки недостатков Заказчик вправе потребовать у Подрядчика выплаты неустойки в размере 0,5% от общей стоимости работ (указанной в п.2.1. настоящего договора) по Договору, за каждый день просрочки. При этом сумма неустойки рассчитывается в период до сдачи работ в соответствии с разделом 7 Договора.

9.3. Заказчик вправе удержать неустойку в размере, установленном Договором из суммы, подлежащей оплате Подрядчику.

9.4. В случае нарушения сроков оплаты за выполненные работы по Договору более чем на 20 банковских дней, Подрядчик имеет право потребовать от Заказчика уплатить Подрядчику неустойку в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый банковский день просрочки, но не более 5% от суммы задолженности. Датой начисления неустойки считается дата получения Заказчиком письменной претензии.

9.5. Штрафные санкции применяются Сторонами только при предъявлении письменной претензии. Штрафные санкции, применяемые к Подрядчику, могут быть удержаны Заказчиком в одностороннем порядке из подлежащей оплате Подрядчику суммы по настоящему Договору. Уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

9.6. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в ходе выполнения обязательств по Договору, подлежат разрешению путем переговоров. В случае невозможности решения споров и разногласий путем переговоров, споры и разногласия подлежат разрешению в претензионном порядке. При этом срок ответа на претензию составляет 14 календарных дней с момента ее получения Стороной.

9.7. В случае невозможности решения споров и разногласий в претензионном порядке в течение 2-х месяцев, Стороны вправе обратиться за их разрешением в Арбитражный суд Московской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.8. Ущерб, причиненный Заказчику или третьему лицу по вине Подрядчика, возмещается Подрядчиком в полном объеме.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

10.2. Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке путем направления уведомления о расторжении договора в случаях:

- задержки Подрядчиком начала выполнения работ более чем на 5 рабочих дней по причинам, не зависящим от Заказчика; - нарушения Подрядчиком срока выполнения работ;

- несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ, если исправление соответствующих некачественно выполненных работ влечет задержку более чем на 5 рабочих дней;

- приостановления действия, отзыва, аннулирования необходимых лицензий, издания или отмены актов государственных органов, лишающих Подрядчика права на производство работ по настоящему договору;

- неоднократного нарушения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору.

При этом Договор считается расторгнутым с момента получения стороной уведомления о расторжении Договора. Уведомление о расторжении договора направленное Заказчиком факсимильным сообщением является надлежащим.

11. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

11.1.Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами путем подписания дополнительных соглашений к Договору.

11.2. Все извещения и корреспонденция направляются Сторонами друг другу по почтовым адресам, указанным в разделе 12 Договора. Извещения и иная корреспонденция могут направляться Сторонами с использованием факсимильной связи, по почте с уведомлением о вручении, экспресс-почте или иным способом, предусматривающим регистрацию доставки соответствующего отправления, либо с курьером.

Стороны могут обмениваться документами по факсимильной связи с последующим предоставлением подлинных документов (документ считается полученным при условии предоставления подлинного документа). При этом они несут ответственность за достоверность подписи уполномоченных лиц.

Если любая из Сторон изменит свой почтовый адрес или реквизиты, указанные в Договоре, она обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 5 (Пяти) дней с момента фактического изменения. Направление извещений или иной корреспонденции по старому почтовому адресу до уведомления, а также в случае ненадлежащего уведомления признается надлежащим уведомлением.

11.3. Подрядчик не вправе переуступить свои права и обязанности по Договору третьим лицам без получения на это согласия Заказчика.

11.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру Договора для каждой из Сторон.

11.5. Все приложения к Договору являются неотъемлемой частью.

*Приложения:*

*Приложение №1 – Техническое задание*

*Приложение №2 – Локальный сметный расчет*

12. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ООО «Дом и К»** |  |  |
| Юридический адрес: 142003, Московская область, г. Домодедово, Микрорайон Западный, ул. Дружбы, д.10. |  |  |
| Почтовый адрес: 142003, Московская область, г. Домодедово, Микрорайон Западный, ул. Дружбы, д.10. |  |  |
| КПП 500901001 |  |  |
| ИНН 5009040215 |  |  |
| Расчетный счет 40702810601100141653 |  |  |
| Наименование банка ОАО Банк «Возрождение»  БИК 044525181 |  |  |
| Корр.счет 30101810900000000181 |  |  |
|  |  |  |
| **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.И. Фисенко/**  м.п. |  |  |